



COMUNE DI BERLINGO

Provincia di Brescia



Determinazione n. 19
Del 28-01-2025

SETTORE SERVIZI TECNICO MANUTENTIVI

Oggetto: Delega di firma per atti tecnici di natura urbanistica e di edilizia privata al geometra Eleonora Miggiano.

Il Segretario generale assume le funzioni di responsabile dell'area in base al combinato disposto art. 97 lett d) D.Lgs. 267/2000 (Testo unico degli enti locali TUEL) e decreto del Sindaco n.1/2025.

Il Responsabile del Servizio

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita *"A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio"*.
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 23 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 26 del 27/04/2015 e modificato con deliberazione di C.C. n. 40 del 30/11/2015;
- la deliberazione di G.C. n. 79 del 14/11/2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- la deliberazione di C.C. n. 33 del 17/12/2024 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- la deliberazione di C.C. n. 34 del 17/12/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027;

Verificato che non sono pervenute dichiarazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6bis L. 241/90 da parte del responsabile del procedimento, si ritiene che la presente non versi in alcun conflitto di interessi.

PREMESSO CHE:

- con decreto sindacale n. 1 del 02/01/2025 il sottoscritto Segretario Generale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Berlingo;
- l'Area Tecnica comprende i servizi relativi ai lavori pubblici, all'urbanistica e all'edilizia privata;

CONSIDERATO CHE:

- gli atti e provvedimenti tecnici di natura urbanistica e di edilizia privata richiedono specifiche competenze tecniche per la loro valutazione ed emanazione;
- all'interno dell'Area Tecnica presta servizio la Geom. Eleonora Miggiano, dipendente di ruolo di categoria C1, che possiede le necessarie competenze tecniche;
- risulta opportuno, al fine di garantire la massima efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, delegare la firma degli atti tecnici al suddetto geometra;

VISTI:

- l'art. 17 del D. Lgs. 165/2001 che disciplina la delega di funzioni dirigenziali;
- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Statuto comunale;

DETERMINA

1. Di delegare alla Geom. Eleonora Miggiano la firma dei seguenti atti tecnici:

- Permessi di costruire
- Autorizzazioni paesaggistiche
- Certificati di destinazione urbanistica
- Certificati di agibilità/abitabilità
- Verifiche di conformità delle SCIA e CILA
- Ordinanze di messa in sicurezza degli edifici
- Ordinanze di demolizione per abusi edilizi
- Pareri tecnici su opere di urbanizzazione
- Verifiche tecniche per convenzioni urbanistiche
- Verifiche di conformità edilizia

2. Di stabilire che:

- la presente delega ha validità dal 03/02/2025 al 27/06/2025 o fino a revoca;
- il delegato dovrà attenersi alle direttive generali emanate dal sottoscritto;
- rimane in capo al sottoscritto la responsabilità generale dell'Area;
- gli atti dovranno essere firmati con la dicitura "Per il Responsabile dell'Area Tecnica - Il Delegato Geom. Eleonora Miggiano";
- il delegato dovrà relazionare periodicamente al sottoscritto sull'esercizio delle funzioni delegate;

3. Di dare atto che:

- la presente delega è motivata da ragioni di efficienza organizzativa e dalla necessità di garantire un'adeguata valutazione tecnica degli atti;
- il delegato possiede i requisiti professionali necessari per l'esercizio delle funzioni delegate;

4. Di comunicare il presente provvedimento:

- al Sindaco;
- al delegato Geom. Eleonora Miggiano;
- all'Albo Pretorio per la pubblicazione.

5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
segretario gen. Paolo Bertazzoli

Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.