

# COMUNE DI BERLINGO

*Provincia di Brescia*

---

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE A RICOPRIRE IL RUOLO DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”;

RICHIAMATO il Regolamento per il funzionamento del Nucleo e l'art. 105 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n° 66 del 31/08/2011 e successivamente modificato ed integrato, ai sensi del quale: “Il nucleo di valutazione è un organismo indipendente, cui il Comune affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di gestione della performance, nonché la sua corretta applicazione(...)

- ; Tale organismo monocratico, costituito ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/00, è composto da un membro esperto, esterno all'Ente.
- Il Nucleo di Valutazione viene nominato dal Sindaco con decreto, ha durata triennale ed è rinnovabile una sola volta. Non si applicano le disposizioni di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/01.
- Il Nucleo opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco e alla Giunta, a cui periodicamente riferisce della propria attività.”;
- Il Nucleo di Valutazione è composto da un unico membro esterno all'Ente, scelto tra esperti dotati di specifiche competenze in gestione del personale, in tecniche di organizzazione e amministrazione, con particolare riferimento al controllo di gestione e alla valutazione dei risultati, con preferenza per i professionisti in possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo degli O.I.V.

RICHIAMATO altresì il Regolamento per il funzionamento del Nucleo Approvato con Delibera di Giunta Comunale n.° 36 del 29/10/2019 che stabilisce la disciplina del funzionamento del Nucleo di Valutazione del Comune di Berlingo in conformità del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 66 del 31/08/2011 e modificato con deliberazione G.C. n. 35 del 29/10/2019.

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla nomina del Nucleo di Valutazione;

### **RENDE NOTO**

CHE il Comune di Berlingo intende avviare una procedura pubblica per acquisire manifestazioni di interesse per la copertura del ruolo del componente monocratico esterno del Nucleo di Valutazione della performance del Comune di Berlingo.

Articolo 1

*Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico*

---

# COMUNE DI BERLINGO

*Provincia di Brescia*

---

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione della performance del Comune di Berlingo costituito in forma monocratica.

Il Nucleo di Valutazione svolgerà le funzioni previste dall'art. 105 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nonché i compiti e le funzioni che, la legge n. 190/2012, il d.lgs. n.33/2013, il d.lgs. n. 150/2009 e l'art. 6 del decreto-legge n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021, attribuiscono agli Organismi indipendenti di valutazione o organismi con funzioni analoghe. Il Nucleo svolge altresì le funzioni elencate all'art. 2 del Regolamento di disciplina del funzionamento del Nucleo approvato con Delibera di Giunta Comunale n.° 36 del 29/10/2019.

In particolare, in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, tra detti compiti rientrano:

- verifica della coerenza tra la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" e la sottosezione "Performance" del PIAO;
- verifica dei contenuti della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza recante i risultati dell'attività svolta;
- attestazione circa l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza tenendo conto delle indicazioni fornite dalla Autorità Nazionale Anticorruzione.

Inoltre, il Nucleo svolge le funzioni previste dai contratti collettivi di lavoro e da specifiche normative degli enti locali in materia performance management come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito elencate:

- il supporto alla definizione e all'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione;
- la verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla valutazione del personale;
- la validazione della relazione della performance;
- la pesatura degli incarichi di elevata qualificazione;

L'incarico di componente del Nucleo di Valutazione monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata triennale con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico tramite decreto del Sindaco ai sensi dell'art. 105 del Regolamento Uffici e servizi.

## Articolo 2

### *Compenso*

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è stimato in euro 1500,00 per il componente del Nucleo di Valutazione (Valore individuato nella delibera di Giunta Comunale n.° 36 del 29/10/2019 di approvazione del Regolamento per il funzionamento del Nucleo). Deve precisarsi che l'importo è indicativo e che con decreto del Sindaco, in aderenza al Regolamento per il funzionamento del Nucleo, è definito l'importo spettante al Nucleo.

## Articolo 3

### *Requisiti per la partecipazione*

I componenti del Nucleo di Valutazione dovranno possedere i seguenti requisiti:

#### 1. generali:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

#### 2. di competenza ed esperienza:

- essere in possesso di laurea magistrale (LM), laurea specialistica (LS) o quadriennale se conseguita nel previgente ordinamento, in ingegneria gestionale, economia e commercio, scienze politiche o giurisprudenza o lauree equivalenti. E' richiesto, in alternativa al possesso di una di queste lauree,

# COMUNE DI BERLINGO

*Provincia di Brescia*

---

un titolo di studio universitario, anche di primo livello (L), purchè accompagnato da corsi universitari specialistici in materia di organizzazione e/o formazione del personale della pubblica amministrazione, del management, della pianificazione e del controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.

- essere in possesso di comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Le suddette esperienze devono essere dimostrate tramite idonea documentazione da presentare, a richiesta del Comune di Berlingo, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa;

### 3. di integrità (conflitti di interesse e cause ostative):

Non possono essere nominati membri del Nucleo coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- c) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- d) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- e) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- f) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- g) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
- h) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- i) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- j) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza dell'incarico;
- k) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- l) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000.

### 4. Sono inoltre cause di incompatibilità:

Non possono essere nominati membri del Nucleo di Valutazione soggetti che:

---

# COMUNE DI BERLINGO

*Provincia di Brescia*

---

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente;
- b) ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- c) abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

## Articolo 4

### *Divieto di nomina*

Il componente del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

## Articolo 5

### *Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi- Non esclusività del rapporto*

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore. In ragione della dimensione dell'Ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono far parte del Nucleo di Valutazione di questo ente, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi indipendenti di valutazione in altre amministrazioni

## Articolo 6

### *Modalità di presentazione della domanda di candidatura*

Il candidato dovrà inviare la manifestazione **entro martedì 21 luglio 2026 alle ore 12:00** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.berlingo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.berlingo.bs.it) avendo cura di allegare la documentazione richiesta in formato PDF. Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse inviate da caselle di posta non certificata.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta sul modulo allegato al presente avviso (All. A) e corredata dai seguenti documenti:

1. copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, dal quale risultino il titolo di studio, le competenze e le esperienze maturate ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di cui all'art.3;

Il presente avviso sarà reperibile sul Sito istituzionale del Comune di Berlingo nella sezione Amministrazione Trasparente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Avvisi".

# COMUNE DI BERLINGO

*Provincia di Brescia*

---

Le eventuali comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate ai contatti forniti dai candidati.

## Articolo 7

### *Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina*

Le domande dei candidati saranno esaminate dal Responsabile del Procedimento per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

Al termine di tale accertamento, il Responsabile del Procedimento (Il Segretario Comunale) sottopone al Sindaco una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco previa procedura comparativa, tra i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente regolamento. Non si applicano le disposizioni di cui all'articolo 7, comma 6 del d.lgs. n.165/2001.

Potrà seguire colloquio del Segretario Comunale coi candidati i cui curricula sono ritenuti più idonei rispetto al ruolo da ricoprire in aderenza a quanto previsto dal Regolamento per il funzionamento del Nucleo (art. 4).

## Articolo 8

### *Revoca, Recesso e Rinuncia.*

L'incarico può essere revocato e l'incaricato sostituito con provvedimento motivato del Sindaco, a seguito di accertata violazione degli obblighi definiti con il presente regolamento o per grave negligenza nell'espletamento della propria prestazione.

Qualora l'incaricato rinunci all'incarico, in quanto non possa assolvere alle sue funzioni, avrà diritto alla corresponsione del compenso proporzionalmente alle prestazioni rese.

## Articolo 9

### *Trattamento dei dati personali*

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il **Comune di Berlingo (BS)**, con sede in Piazza XXXXX n. XX – 25050 Berlingo (BS) - P.IVA XXXXX - e-mail: [protocollo@comune.berlingo.bs.it](mailto:protocollo@comune.berlingo.bs.it) – PEC: [protocollo@pec.comune.berlingo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.berlingo.bs.it) – Telefono: 030, sito web <https://www.comune.berlingo.bs.it/>

**II RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO) nominato dall'Ente è lo Studio Sigaudò Srl, Via S. Croce 40, 10024 Moncalieri (TO), contattabile alla mail: [info@studiosigaudò.com](mailto:info@studiosigaudò.com).**

I dati personali comunicati al Comune saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, per le seguenti finalità: svolgimento delle funzioni istituzionali e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE) nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE).

---

# COMUNE DI BERLINGO

*Provincia di Brescia*

---

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare seguito all'istanza oppure procedere all'evasione della richiesta, ecc.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.DPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendosi all'Ente o contattando la Responsabile della Protezione dei dati (DPO) dallo stesso nominata.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.berlingo.bs.it/>.

## Articolo 10

### *Responsabile del procedimento*

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dott. Jacopo Baraldi, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Berlingo e Segretario Comunale reggente.

## Articolo 11

### *Comunicazioni e trasparenza*

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati all'Albo Pretorio, sul Sito istituzionale del Comune di Berlingo nella sezione Amministrazione Trasparente". Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Il Responsabile dell'Area

Dott. Jacopo Baraldi

Atto firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.